



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОЛОМНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**УПРАВЛЕНИЕ**  
**ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ**

пл. Советская, д. 1, г. Коломна  
Московская область, 140407

тел.: (496) 612-12-00  
e-mail: [kult87@mail.ru](mailto:kult87@mail.ru)

ПРИКАЗ

30 декабря 2022 года № 50

Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации к лицам, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и работникам, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; Трудовым кодексом Российской Федерации,

1. Утвердить Положение о порядке и сроках применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, к лицам, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и работникам, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления по культуре и туризму  
администрации Городского округа Коломна  
Московской области



Д.Н.Тельнова

### **Положения**

**о порядке и сроках применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации к лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы и работникам, занимающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области**

1. Настоящее Положение о порядке и сроках применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; Трудовым кодексом Российской Федерации к лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы и работникам, занимающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; Трудовым кодексом Российской Федерации и определяет порядок и сроки применения в отношении лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – взыскания за коррупционные правонарушения).

2. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются представителем нанимателя (работодателем).

3. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются по результатам проверки соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; Трудовым кодексом Российской Федерации проведенной в соответствии с муниципальным нормативным правовым актом, на основании:

а) доклада о результатах проверки, проведенной Управлением по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области;

б) рекомендации Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в Комиссию;

в) доклада уполномоченного подразделения о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

г) объяснений лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области;

д) иных материалов.

4. В период проверки уполномоченное подразделение запрашивает у лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области, в отношении которого проводится проверка, письменные объяснения об информации, являющейся основанием для проведения проверки.

Если по истечении двух рабочих дней со дня получения запроса указанное объяснение не представлено, должностным лицом уполномоченного подразделения составляется в письменной форме акт о непредставлении объяснений, который должен содержать:

1) дату и номер акта;

2) время и место составления акта;

3) фамилия, имя, отчество лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области, в отношении которого проводится проверка;

4) дата, номер запроса о представлении объяснения в отношении информации, являющейся основанием для проведения проверки, дата получения указанного запроса;

5) сведения о непредставлении письменных объяснений;

6) подписи должностного лица уполномоченного подразделения, составившего акт, а также двух работников Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области, подтверждающих непредставление письменных объяснений.

Непредставление объяснения не является препятствием для применения взыскания.

5. Представитель нанимателя (работодатель) на основании доклада о результатах проверки, представленного уполномоченным подразделением и иных сведений, указанных в пункте 3 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) в случае если установлено соблюдение лицом, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы и работником, занимающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции – об отказе в применении к нему взыскания за коррупционное правонарушение;

б) в случае если установлено несоблюдение лицом, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы и работником, занимающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции – о применении к нему взыскания за коррупционное правонарушение, с указанием конкретного вида взыскания.

6. Подготовку акта о применении к лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы и работникам, занимающим должности, не относящиеся к

должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области взыскания за коррупционные правонарушения (далее – приказ о применении взыскания) осуществляет уполномоченное подразделение.

7. В приказе о применении взыскания указываются: основание применения взыскания - часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации коррупционное правонарушение и нормативные правовые акты, положения которых нарушены.

8. Копия приказа о применении взыскания за коррупционное правонарушение, с указанием коррупционного правонарушения, оснований применения взыскания или копия акта об отказе в применении к лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области такого взыскания с указанием мотивов вручается под подпись в течение пяти дней со дня издания соответствующего приказа о применении взыскания (акта).

9. Если лицо, замещающее муниципальные должности и должности муниципальной службы и работники, занимающие должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области отказывается знакомиться под подпись с приказом о применении взыскания, должностным лицом уполномоченного подразделения составляется акт, который должен содержать:

а) дату и его номер;

б) время и место его составления;

в) фамилию, имя, отчество лица, замещающего муниципальные должности и должности муниципальной службы и работника, занимающего должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям, на которого налагается взыскание за коррупционное правонарушение;

г) факт отказа лицом, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы и работником, занимающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям поставить подпись об ознакомлении с приказом о применении взыскания;

д) подпись должностного лица уполномоченного подразделения, составившего акт, а также двух работников Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области, подтверждающих отказ лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям, в отношении которого осуществляется проверка, ознакомиться с приказом о применении взыскания.

10. При применении взысканий за коррупционные правонарушения учитываются характер совершенного лицом, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы и работником, занимающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

11. Взыскание за коррупционное правонарушение применяется не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении лицом, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы и работником, занимающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.